

**«Отчет о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году**

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Харловский детский сад»

на 2020-2021 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2> | |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| Соответствие информации о деятельности образовательной организации размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) | Привести в соответствие нормативно-правовыми актами официальный сайт организации (разместить на сайте: - свидетельства аккредитации (с приложениями); - информацию о нормативных сроках | Март 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | Свидетельство о государственной аккредитации размещено на сайте ОУ, в разделе “Сведения об образовательной организации” - подраздел “Документы” - Копии документов. Информация о нормативных сроках обучения размещена в подразделе “Образование” раздела “Сведения об образовательной организации” | 05.06.2020 |

| | | | | | |
|--|---|------------|--|---|------------|
| установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и рекомендациям оператора . | обучения) | | | | |
| Обеспечить наличие на официальном сайте ДОУ информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования | Создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения: жалобы, предложения, получения консультаций по оказываемым услугам) | 2021г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | | |
| обеспечить наличие технической возможности выражение получателем услуг мнения о качестве | Создать на сайте ДОУ анкету для опроса граждан или гиперссылку на неё. | Июнь 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | создана на сайте ДОУ анкета для опроса граждан и гиперссылка на нее | 29.05.2020 |

| | | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|---|------------------------------|
| условий оказания услуг ОО (анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё) | | | | | |
| усилить работу по поляризации официального сайта bus.gov.ru | На официальном сайте ОО создать раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» | Февраль 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | создан на сайте ДОУ раздел “Независимая оценка качества условий оказания услуг” | 10.02.2020 |
| | На официальном сайте ОО разместить ссылку на bus.gov.ru | Февраль 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | На сайте ДОУ размещена ссылка на bus.gov.ru | 10.02.2020 |
| | На официальном сайте ОО в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» разместить планы и отчёты по итогам НОК 2019г | Январь 2020г, каждые пол года | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | План по итогам НОК 2019 года размещен на официальном сайте ОО в разделе “Независимая оценка качества условий оказания услуг” Отчет НОК 2019 за 1 полугодие размещен на официальном сайте ОО в разделе “Независимая оценка качества условий оказания услуг” | 09.01.2020 30.06.2020 |
| | На официальном сайте ОО разместить баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru | Март 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | На официальном сайте ОО размещен баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru | 23.03.2020 |

| | | | | | |
|---|--|---------------|--|---|------------|
| | Активировать раздел на официальном сайте ОО «Часто задаваемые вопросы» | Февраль 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | активирован подраздел “Часто задаваемые вопросы” в разделе “Независимая оценка качества условий оказания услуг” | 11.02.2020 |
| | Разместить на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан | Февраль 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | На сайте ОО размещена гиперссылка на анкету для опроса граждан в разделе “Независимая оценка качества условий оказания услуг” | 10.02.2020 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| график работы | Изучить потребность о необходимости гибкого графика работы | Февраль 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | потребность о необходимости гибкого графика работы изучается | 01.11.2020 |
| состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Центральный вход в здание образовательного учреждения. 2. Монтаж пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре | 2020-2021гг | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | | |
| поборы (сбор денег с родителей) | Исключить обращение к родителям за материальной помощью, приём только добровольных пожертвований. | постоянно | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением, старший воспитатель, воспитатели | обращение к родителям за материальной помощью исключено | 09.01.2020 |

| | | | | | |
|--|---|-------|--|--|------------|
| оснащение и зонирование детских площадок для прогулок | Малые архитектурные формы | 2023г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | | |
| благоустройство прилегающей территории | Запланировать смету на выполнения ремонта ограждения | 2022г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Повысить уровень доступности организации для инвалидов. обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы Доступная среда | обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | Детей инвалидов по слуху и зрению нет | 01.11.2020 |
| | Заключение договора по предоставлению инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | Детей инвалидов по слуху и зрению нет | 01.11.2020 |
| | обеспечить наличие альтернативной версии официального сайта | 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | Альтернативная версия официального сайта образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению | 13.01.2020 |

| | | | | | |
|--|--|-----------|---|---|------------|
| | образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению | | | создана | |
| | обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений образовательной организации в | 2027г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | | |
| | обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории | 2021г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением, старший воспитатель | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Продолжить работу(поддерживать на | На общем собрании работников Учреждения рассмотреть вопрос по | Май 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | общее собрание было проведено - протокол от 15.05.2020 года № 2 | 18.05.2020 |

| | | | | | |
|---|--|--------------|--|--|------------|
| прежнем уровне) по повышению доброжелательности и вежливости работников | повышению доброжелательности и вежливости работников. | | | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Неудовлетворённость качеством образовательной деятельности ОО | Провести Мониторинг удовлетворённости качеством образовательной деятельности (мониторинг управленческой деятельности образовательной организации, анализ профессиональной деятельности педагогов, мониторинг состояния проведения отдельных занятий) | Май 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением, старший воспитатель, воспитатели | мониторинг удовлетворенности качеством образовательной проведен | 31.08.2020 |
| | Представлять потребителям услуг отчетность о | Август 2020г | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | Потребителям услуг предоставлена отчетность о деятельности, успехах ОО (публичный доклад на родительском | 31.08.2020 |

| | | | | | |
|--|--------------------------|---|--|-----------|--|
| деятельности, успехах ОО (публичный доклад на родительском собрании) | | | | собрании) | |
| Совершенствовать формы и методы работы с родителями в процессе совместных мероприятий (совместные праздники, проектная деятельность) | В течение года | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением, старший воспитатель, воспитатели | Проектная деятельность: - Азбука Дорожного Движения - Все профессии важны - все профессии нужны | | |
| Размещать информацию о мероприятиях на сайте и на стенде (новости, праздники). | По мере необходимости | Е.А. Палицына, заведующий дошкольным учреждением | Информация о мероприятиях на сайте и на стендах размещается по мере необходимости | | |

Руководитель ОО _____



Палицына Екатерина Александровна